

# **Všeobecne záväzné nariadenie**

**č. 11/2024**

## **o určení výšky finančných príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelanie a nákladov spojených so stravovaním v školách a školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je obec Lúčky**

Obecné zastupiteľstvo v Lúčkach v súlade s ustanovením § 6 a § 11 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením § 6 ods. 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ustanoveniami § 28, § 114 a § 140 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa uznáva na tomto všeobecne záväznom nariadení:

### **PRVÁ ČASŤ ÚVODNÉ USTANOVENIA**

#### **§ 1**

#### **Účel a predmet**

Všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) určuje výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie a nákladov spojených so stravovaním v školách a školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je obec Lúčky .

#### **§ 2**

#### **Druhy príspevkov v školách a školských zariadeniach**

V školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Lúčky sa uhrádzajú tieto príspevky na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie a nákladov spojených so stravovaním (ďalej len „príspevky“):

1. príspevok za pobyt dieťaťa v materskej škole,
2. príspevok na činnosť školského klubu detí,
3. príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených so stravovaním v zariadení školského stravovania.

### **DRUHÁ ČASŤ PRÍSPEVKY V ŠKOLÁCH A ŠKOLSKÝCH ZARIADENIACH**

#### **§ 3**

#### **Príspevok za pobyt dieťaťa v materskej škole**

1. Za pobyt dieťaťa v materskej škole prispieva zákonný zástupca na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy mesačne na jedno dieťa sumou 16,- €.
2. Príspevok sa uhrádza vopred do 10. dňa v príslušnom kalendárnom mesiaci.

3. Mesačný príspevok zákonného zástupcu sa odpúšťa v mesiaci, v ktorom dieťa nenavštívilo MŠ ani jediný raz v mesiaci.
4. Ak je dieťa prijaté do materskej školy v priebehu školského roka, za prvý mesiac dochádzky sa príspevok uhrádza vždy do troch pracovných dní odo dňa, v ktorom bolo zákonnému zástupcovi doručené rozhodnutie o prijatí dieťaťa do materskej školy.
5. Príspevok zákonný zástupca dieťaťa uhrádza bezhotovostným prevodom na príjmový účet Základnej školy s Materskou školou v Lúčkach, IBAN: SK68 0200 0000 0016 3768 7553.
6. Podmienky, za ktorých sa príspevok za dieťa neuhrádza, sú definované v § 28 ods. 6 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

#### **§ 4**

#### **Výška, termín a spôsob úhrady príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole v období obmedzenej alebo prerušenej prevádzky a cez letné prázdniny**

1. Príspevok v materskej škole sa neuhrádza za dieťa, ktoré má prerušenú dochádzku do materskej školy na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní z dôvodu choroby alebo rodinných dôvodov preukázateľným spôsobom.
2. Preukázateľný spôsob je predloženie potvrdenia od lekára (ak je dôvodom choroba) a čestné vyhlásenie zákonného zástupcu o rodinných dôvodoch prerušenia dochádzky do materskej školy.
3. Zákonný zástupca žiaka uhrádza len pomernú časť určeného mesačného príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu výdavkov za pobyt dieťaťa v MŠ v prípade, ak bola prerušená prevádzka MŠ zapríčinená zriaďovateľom alebo inými závažnými dôvodmi na základe rozhodnutia orgánov verejnej moci; v týchto prípadoch uhrádza zákonný zástupca pomernú časť určeného príspevku vypočítanú pomerom dní, ktoré dieťa bolo v materskej škole.
4. V prípade vrátenia príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole alebo jeho pomernej časti, bude vyplácané na základe žiadosti zákonného zástupcu dieťaťa o vrátenie príspevku alebo jeho pomernej časti a to v mesiaci júl a v mesiaci december.
5. V čase letných prázdnin zákonný zástupca podá písomné vyhlásenie, v ktorom preukázateľne a záväzne vyjadří svoj záujem o dochádzku dieťaťa do materskej školy.
6. Za pobyt dieťaťa v materskej škole počas letných prázdnin sa uhrádza príspevok vo výške 16,- €/mesiac. Tento príspevok nie je možné vrátiť, ani jeho pomernú časť. Príspevok sa neuhrádza, ak dieťa nenavštevuje materskú školu viac ako 30 dní z dôvodu choroby preukázateľným spôsobom podľa §4 ods.2 tohto VZN.

#### **§ 5**

#### **Príspevok na činnosť školského klubu detí**

1. Zákonný zástupca dieťaťa prispieva na činnosť školského klubu detí (ŠKD) mesačne za dieťa sumou vo výške 15,- €.
2. Príspevok sa uhrádza vopred do 10. dňa v kalendárnom mesiaci.

3. Zriaďovateľ školského klubu detí môže rozhodnúť o znížení alebo o odpustení príspevku v súlade s § 114 ods. 7 zákona 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
4. Ak je dieťa prijaté do ŠKD v priebehu školského roka, za prvý mesiac dochádzky sa príspevok uhrádza vždy do troch pracovných dní odo dňa, v ktorom bolo zákonnému zástupcovi doručené rozhodnutie o prijatí dieťaťa do školského klubu detí.
5. Zákonný zástupca žiaka uhrádza len pomernú časť určeného mesačného príspevku zákonnému zástupcu na čiastočnú úhradu nákladov na činnosti ŠKD v prípade, ak bola prerušená prevádzka ŠKD zapríčinená zriaďovateľom alebo inými závažnými dôvodmi na základe rozhodnutia orgánov verejnej moci; v týchto prípadoch zákonný zástupca uhrádza pomernú časť určeného príspevku vypočítanú pomerom dní, ktoré dieťa bolo v ŠKD.
6. Príspevok na činnosť školského klubu detí sa zníži za podmienky, že dieťa má prerušenú dochádzku do školského klubu detí na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní:
  - a) z dôvodu choroby – zákonný zástupca má povinnosť predložiť riaditeľovi školy písomnú žiadosť o zníženie príspevku spolu s potvrdením od lekára,
  - b) z rodinných – zákonný zástupca predloží riaditeľovi školy písomnú žiadosť o odpustenie príspevku spolu s čestným vyhlásením, v ktorom budú uvedené rodinné dôvody.
7. Po dohode so zákonným zástupcom dieťaťa sa môže vyberať príspevok súhrnne vopred za viac mesiacov v príslušnom školskom roku.
8. Príspevok zákonný zástupca dieťaťa uhrádza bezhotovostným prevodom na príjmový účet Základnej školy s Materskou školou v Lúčkach, IBAN: SK68 0200 0000 0016 3768 7553.

## **§ 6**

### **Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov za stravovanie v zariadení školského stravovania**

1. Zariadenie školského stravovania poskytuje stravovanie deťom a žiakom za čiastočnú úhradu nákladov, ktoré uhrádza zákonný zástupca vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v súlade s finančnými pásmami nákladov na nákup potravín na jedno jedlo určenými ministerstvom školstva.
2. Príspevok na čiastočnú úhradu v zariadení školského stravovania pozostáva z:
  - a) z úhrady výšky finančného príspevku na stravovanie vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov zodpovedajúcemu 3. finančnému pásmu zverejneného Ministerstvom školstva vedy, výskumu a športu SR na internetovej stránke,
  - b) príspevky na režijné náklady pre deti a žiakov vo výške 2 Eur mesačne za podmienky odobratia minimálne jedného obeda mesačne na stravníka.

3. Výška príspevku je nasledovná:

Stravník – dieťa v MŠ	1 desiata	1 obed	1 olovrant	Celodenná strava
	€	€	€	€
Stravníci od 2 – 6 rokov	0,50	1,20	0,40	2,10

Stravník – žiak v ZŠ	1 obed
	€
Stravníci od 6 – 11 rokov	1,70
Stravníci od 11 – 15 rokov	1,90

- Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na stravovanie v zariadení školského stravovania podľa § 7 tohto VZN sa uhrádza do 20. dňa kalendárneho mesiaca.
- Príspevok sa uhrádza bezhotovostným prevodom na príjmový účet zariadenia školského stravovania v Lúčkach, IBAN: SK70 0200 0000 0000 3323 2342.
- Zriaďovateľ zariadenia školského stravovania môže rozhodnúť o znížení alebo odpustení príspevku v súlade s § 140 ods. 12 zákona 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- Príspevok na režijné náklady v ŠJ sa neuhrádza, ak zákonný zástupca neploletého žiaka o to písomne požiada a je členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu. Podmienkou na odpustenie príspevku je predloženie písomnej žiadosti spolu s príslušnými dokladmi zriaďovateľovi.

## § 7

### Stravovanie a príspevok dospelých stravníkov v zariadení školského stravovania

- Zriaďovateľ súhlasí so stravovaním dospelých osoby v zariadeniach školského stravovania.
- Denný príspevok dospelých stravníkov na nákup potravín sa uhrádza podľa 3. finančného pásma stanoveného MŠVVaŠ pre vekovú kategóriu stravníkov 15 – 18/19-ročných žiakov strednej školy.
- Náklady na nákup potravín na jedno jedlo pre dospelého stravníka sa určujú vo výške 2,40 Eur a režijné náklady vo výške 2,33 Eur.
- Dospelý stravník uhrádza za jedno hlavné jedlo cenu 4,73 Eur, ktorá sa skladá z príspevku vo výške nákladov na nákup potravín a režijných nákladov.
- Dospelý stravník môže uhradiť príspevok za jedlo:
  - poštovou poukážkou na pošte

*b) bezhotovostným prevodom na príjmový účet zariadenia školského stravovania v Lúčkach, IBAN: SK70 0200 0000 0000 3323 2342*

6. Stravovanie zamestnancov ZŠ s MŠ sa realizuje v súlade so Zákonníkom práce. Hodnota obeda sa stanovuje na sumu 4,73 Eur pričom zamestnanec prispieva sumou 1,40 Eur, zamestnávateľ sumou 2,81 Eur a zo sociálneho fondu zamestnávateľ v zmysle platnej Kolektívnej zmluvy prispieva 0,52 Eur.
7. Spôsob a termín úhrady príspevkov zamestnancov ZŠ s MŠ určuje Interná smernica – Zabezpečenie stravovania zamestnancov.

## **TRETIA ČASŤ SPOLOČNÉ, ZÁVEREČNÉ A ZRUŠOVACIE USTANOVENIA**

### **§ 8 Úhrada príspevku**

1. Zákonný zástupca alebo dospelá osoba majú povinnosť príspevok uhradiť spôsobom a za podmienok, ktoré určí riaditeľ školy alebo školského zariadenia (ďalej len „riaditeľ“) vo vnútornom predpise.
2. Riaditeľ je povinný účinné VZN, ako aj smernicu o podmienkach úhrady príspevku zverejniť na webovom sídle školy a v priestoroch školy.
3. Riaditeľ je povinný na stretnutí zákonných zástupcov a rodičov detí a žiakov (rodičovskom združení) informovať o výške príspevkov uhrádzaných zákonnými zástupcami.

### **§ 9 Postup pre zníženie alebo odpustenie príspevkov**

1. Žiadosť o zníženie alebo odpustenie príspevkov podľa osobitného predpisu [1] môže uplatniť zákonný zástupca u zriaďovateľa – obec Lúčky. Písomné žiadosti je potrebné doručiť na obecný úrad.
2. Obec môže o žiadosti rozhodnúť za podmienky, že k žiadosti bude zo strany zákonného zástupcu predložený doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu.[1]
3. Nárok na zníženie alebo odpustenie príspevku trvá len počas doby, kedy trvajú podmienky zníženia a odpustenia príspevkov, t. j. pokiaľ je zákonný zástupca poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu.[1]
4. Ak dôjde k zmene skutočností rozhodujúcich o znížení alebo odpustení príspevku, zákonný zástupca túto skutočnosť bezodkladne písomne oznámi na obecný úrad.
5. Tento postup sa neuplatní, ak ide o deti a žiakov, na ktoré sa poskytuje dotácia podľa osobitného predpisu.[2]

[1] Zákon č. 599/2003 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

[2] § 4 zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

## **§ 10** **Záverečné ustanovenia**

1. Toto VZN č. 11/2024 schválilo obecné zastupiteľstvo obce Lúčky na svojom zasadnutí dňa 03.12.2024 uznesením č. 69/2024.
2. Toto VZN nadobúda účinnosť od 1.1.2025.

## **§ 11** **Zrušovacie ustanovenia**

Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 12/2022 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je obec Lúčky.

V Lúčkach dňa 03.12.2024

---

Branislav Hrbček  
starosta obce

VZN č. 11/2024 vyvesené na úradne tabuli dňa 03.12.2024