

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska

Predmet zákazky:

Zberný dvor - Lúčky - stavebné práce

Verejné obstarávanie realizované postupom zadávania zákazky podľa § 113 až 115 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

V Lúčkach dňa 02.05.2017

Branislav HRBČEK
starosta obce

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje

V Lúčkach dňa 02.05.2017

Ing, Jozef Jaroš

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 Pokyny na vypracovanie ponuky

- Časť I. Všeobecné informácie
- Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie
- Časť III. Príprava ponuky
- Časť IV. Predkladanie ponúk
- Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk
- Časť VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

B.1 Opis predmetu zákazky

B.2 Spôsob určenia ceny

B.3 Obchodné podmienky

A.1 POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: Obec Lúčky

IČO: 00315583

Sídlo: Lúčky 141, 034 82 Lúčky

Splnomocnený zástupca: Branislav Hrbček – starosta obce

Krajina: Slovenská republika

Kontaktné miesto (miesta): EUROFORMES, a. s. Vysokoškolákov 41 , 010 08 Žilina,

Kontaktné osoby: Ing. Jozef Jaroš, Ing. Jana Smataníková

Telefón: +421 907870067 / 908913859

Email: jaros.jozefvo@gmail.com; smatanikova@euroformes.eu

Adresa stránky profilu kupujúceho (URL): <http://www.obec-lucky.sk>

2. Predmet zákazky

2.1 Predmetom zákazky je: Zberný dvor - Lúčky - stavebné práce

2.2 Predpokladaná hodnota zákazky je: 135 004,00 EUR bez DPH.

2.3 Komplexnosť zákazky a rozdelenie zákazky na časti je nasledovné:

Zákaz nie je rozdelená na časti

2.4 Spoločný slovník obstarávania (CPV):45222100-0 Stavebné práce na stavebách zariadení pre spracovanie odpadu.

2.5 Stručný opis predmetu zákazky a opis obstarávania

Stavebné objekty, ktoré sú predmetom predkladania ponúk:

SO 01 – Spevnené plocha

SO 02 – Boxy na odpad

SO 03 – Kontajnery na odpad

SO 04 – Oplotenie

2.6 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť *B.1 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov **Detail zákazky je definovaný v rámci projektovej dokumentácie, ktorú spracovali Ing. Maroš Salva a Matej Salva.**

3. Zdroj finančných prostriedkov

3.1 Predmet zákazky bude financovaný formou dotácie z prostriedkov z Environmentálneho fondu na rok 2017 v rámci oblasti C Rozvoj odpadového hospodárstva a činnosti C3. Zavedenie triedeného zberu v obciach, vybudovanie zberných dvorov a dotriedňovacích zariadení.

4. Druh zákazky

4.1 Výsledkom verejného obstarávania bude: zákazka na uskutoč.staveb.prác.

4.2 Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok pre plnenie požadovaného predmetu zákazky tvoria časti *B.1 Opis predmetu zákazky*, *B.2 Spôsob určenia ceny* a *B.3 Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov.

5. Miesto, termín a spôsob plnenia

- 5.1 Miestom plnenia predmetu zákazky je: Intravilán obce Lúčky
- 5.2 Trvanie zmluvy alebo lehota na ukončenie plnenia je **najneskôr** do: **10.11.2017**
- 5.3 Predmet zákazky bude plnený spôsobom podľa obchodných podmienok uvedených v časti *B.3 Obchodné podmienky týchto súťažných podkladov*.

6. Variantné riešenia

- 6.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

7. Lehota viazanosti ponuky

- 7.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **31.08.2017**. V prípade potreby, vyplývajúcej najmä z aplikácie revízných postupov, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo lehotu viazanosti ponúk primerane predĺžiť.

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

8. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi/záujemcami

- 8.1 V súlade s § 187 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi/záujemcami sa bude uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, iného doručovateľa, e-mailom“ jaros.jozefvo@gmail.com; smatanikova@euroformes alebo faxom.
- 8.2 Poskytovanie vysvetlení a ďalších informácií (ďalej len „informácie“) bude verejný obstarávateľ uverejňovať aj vo svojom profile a stránke www.uvo.gov.sk a na www.obec-lucky.sk

9. Vysvetlenie

- 9.1 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiadala dostatočne vopred. V prípade potreby vysvetliť údaje uvedené vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie priamo u zodpovednej osoby na adrese: EUROFORMES, a. s. Vysokoškolákov 41 , 010 08 Žilina ,
Osoby zodpovedné za vysvetľovanie: Ing. Jozef Jaroš, Ing. Jana Smataníková
Mobil: +421 907870067 / 908913859
Email: jaros.jozefvo@gmail.com; smatanikova@euroformes.eu
Žiadosť o vysvetlenie možno podať najneskôr do **31.05.2017**
- 9.2 Vysvetlenia, prípadne opravy súťažných podkladov budú záujemcom k dispozícii na profile verejného obstarávateľa na stránke www.uvo.gov.sk a na <http://www.obec-lucky.sk/samosprava-1/verejne-obstaravanie/>. Verejný obstarávateľ poskytuje neobmedzený prístup k súťažným podkladom a ostatným informáciám elektronickými prostriedkami na profile verejného obstarávateľa na stránke www.uvo.gov.sk a na <http://www.obec-lucky.sk/samosprava-1/verejne-obstaravanie/>. Verejný obstarávateľ odporúča všetkým záujemcom sledovať zákazku v profile najvhodnejšie až do termínu na predkladanie ponúk vzhľadom k tomu, že všetky vysvetlenia a zmeny súťažných podkladov a prípadné ďalšie

informácie k zákazke, ktoré by mohli mať vplyv na vypracovanie kvalifikovanej ponuky k tejto súťaži budú priebežne zverejňované v profile verejného obstarávateľa v dokumentácii k príslušnej zákazke na stránke www.uvo.gov.sk a na <http://www.obec-lucky.sk/samosprava-1/verejne-obstaravanie/>. Po takomto zverejnení verejný obstarávateľ považuje informáciu za doručení všetkým záujemcom - uchádzačom

10. Obhliadka miesta plnenia

10.1 Obhliadka miesta plnenia nie je potrebná.

Časť III. Príprava ponuky

11. Vyhotovenie ponuky

- 11.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej listinnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, t.j. musí byť vyhotovená písacím strojom alebo tlačiarenským zariadením výpočtovej techniky. Ponuku vyhotovenú v písomnej listinnej podobe uchádzač označí ako „originál“.
- 11.2 Predložená ponuka musí byť podpísaná štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v jeho mene v záväzkových vzťahoch.
- 11.3 Doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne overené kópie, pokiaľ nie je uvedené inak.
- 11.4 Uchádzač vyhotoví okrem písomnej listinnej formy ponuky aj kópiu ponuky v elektronickej forme na CD/DVD nosiči, ktorú označí ako „kópia na CD/DVD nosiči“.
- 11.5 Kópia ponuky predložená v elektronickej forme bude v zmysle § 64 zákona o verejnom obstarávaní uverejnená v profile. V prípade, ak kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo za obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje anonymizovať v súlade s platnými právnymi predpismi. V prípade, ak kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Uchádzač nesie plnú zodpovednosť za obsah, ktorý bude v profile uverejnený.

12. Obsah ponuky

- 12.1 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „Kritéria“ a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom „Ostatné“.
- 12.2 Časť ponuky, ktorá je označená slovom „Ostatné“ musí obsahovať:
 - 12.2.1 identifikačné údaje uchádzača obsahujúce informácie: obchodný názov; adresa sídla uchádzača alebo miesto podnikania alebo obvyklý pobyt; meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača; IČO; DIČ; IČ DPH; bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky); číslo bankového účtu; kontaktné telefónne číslo; číslo faxu; email.
 - 12.2.2 obsah ponuky, v ktorom bude uvedený zoznam predložených dokladov a dokumentov (súpis dokumentov), podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou oprávnenou konať v danej veci za člena skupiny,

- 12.2.3 doklady a dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti, požadované vo výzve na predkladanie ponúk a v časti *A.2 Podmienky účasti* týchto súťažných podkladov,
 - 12.2.4 doklady a dokumenty, ktorými uchádzač opíše a preukáže splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky podľa časti *B.1 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov,
 - 12.2.5 návrh zmluvy, v ktorom sú zohľadnené časti *B.1 Opis predmetu zákazky*, *B.2 Spôsob určenia ceny* a *B.3 Obchodné podmienky* - bez vyplnenia návrhov na plnenie kritérií určených na hodnotenie ponúk,
 - 12.2.6 doklad o zložení zábezpeky
 - 12.2.7 vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami zadávania podlimitnej zákazky určenými verejným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých v lehote na predkladanie ponúk,
 - 12.2.8 vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a informácií uvedených v ponuke.
- 12.3 Časť ponuky, ktorá je označená slovom „Kritéria“ musí obsahovať:
- 12.3.1 samostatný list „Návrh uchádzača na plnenie kritérií“, na ktorom je uvedené obchodné meno uchádzača, sídlo alebo miesto podnikania alebo obvyklý pobyt uchádzača a návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa časti *A.3 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia* a časti *B.2 Spôsob určenia ceny* týchto súťažných podkladov.

13. Zábezpeka

- 13.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje od uchádzačov v zmysle § 46 zákona o verejnom obstarávaní pre zabezpečenie viazanosti ich ponuky zábezpeku vo výške **3.000,- EUR**.
- 13.2 Zábezpeka je poskytnutie bankovej záruky za uchádzača alebo zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa v banke alebo v pobočke zahraničnej banky.
- 13.3 Spôsob zloženia zábezpeky vyberie uchádzač z nasledujúcich možností:
 - 13.3.1 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača
 - 13.3.2 Zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa
- 13.4 Poskytnutie bankovej záruky, sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka. Záručná listina bude vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“). Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že: banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa, banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky v stanovenej výške, banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 3 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa, banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi, platnosť bankovej záruky končí najmenej 30 dní po uplynutí lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk, pokiaľ verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti bankovej záruky uchádzačovi písomne oznámi takéto primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
 - 13.4.1 Banková záruka zanikne plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa, odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa alebo uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce

z vystavenej záručnej listiny, alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadala o predĺženie doby platnosti bankovej záruky.

- 13.4.2 Záručná listina musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka. Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky alebo nebude spĺňať určené podmienky, bude uchádzač z procesu verejného obstarávania vylúčený podľa § 53 ods. 5 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.
- 13.5 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa
- 13.5.1 Finančné prostriedky v stanovenej výške musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedeného v banke: , číslo účtu **SK40 0200 0000 0000 245 0342** s uvedením variabilného symbolu **6708**
- 13.5.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v momente uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 13.5.3 Ak finančné prostriedky nebudú zložené a pripísané na účte verejného obstarávateľa podľa určených podmienok, bude uchádzač z procesu verejného obstarávania vylúčený podľa § 53 ods. 5 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní .
- 13.5.4 Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
- 13.5.5 Zábezpeku zloženú na účet v banke verejný obstarávateľ vráti uchádzačom aj s úrokmi, ak im ich táto banka poskytuje.
- 13.6 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti alebo neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu.
- 13.7 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak bol uchádzač vylúčený z verejného obstarávania alebo ak verejný obstarávateľ zruší postup zadávania zákazky.
- 13.8 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa uzavretia zmluvy.
- 13.9 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk zábezpeka ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponúk uchádzačov až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

14. Jazyk ponuky

- 14.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

15. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 15.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 15.2 Navrhovaná zmluvná cena bude uvedená v eurách (EUR).
- 15.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- 15.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
- 15.3.2 sadzba DPH a výška DPH,
- 15.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

15.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, uchádzač upozorní.

16. Náklady na ponuku

16.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

Časť IV. Predkladanie ponuky

17. Označenie obalu ponuky

- 17.1 Uchádzač vloží osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky „Kritériá“ a osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky „Ostatné“ do jedného spoločného nepriehľadného obalu. Časti ponuky „Ostatné“ a „Kritériá“ a tiež obal ponuky musia byť uzatvorené a označené požadovanými údajmi.
- 17.2 Na častiach ponuky „Ostatné“ a „Kritériá“ musia byť uvedené nasledovné údaje:
- 17.2.1 názov a sídlo verejného obstarávateľa uvedené v týchto súťažných podkladoch,
 - 17.2.2 obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt uchádzača,
 - 17.2.3 označenie heslom súťaže: „ Zberný dvor - Lúčky “
 - 17.2.4 označenie príslušnej časti ponuky: „Ostatné“, resp. „Kritériá“
- 17.3 Na obale ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:
- 17.3.1 názov a sídlo verejného obstarávateľa uvedené v týchto súťažných podkladoch,
 - 17.3.2 obchodné meno alebo názov, sídlo alebo miesto podnikania alebo obvyklý pobyt uchádzača
 - 17.3.3 označenie heslom súťaže: Zberný dvor - Lúčky „“
 - 17.3.4 označenie: „súťaž“,

18. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 18.1 Ponuky sa predkladajú doručením prostredníctvom pošty, iného doručovateľa alebo osobne na adrese: EUROFORMES, a. s. Vysokoškolákov 41 , 010 08 Žilina Ing. Jana Smataníková
- 18.2 Ponuky sa predkladajú v lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **05.06.2017 do 14:00 hod.**
- 18.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.
- 18.4 Ak sa ponuka doručuje osobne, verejný obstarávateľ vydá potvrdenie o jej prevzatí, v ktorom uvedie dátum, čas a miesto prevzatia ponuky.
- 18.5 Ak sa ponuka doručuje prostredníctvom pošty alebo iného doručovateľa, pre dodržanie lehoty na predkladanie ponúk je rozhodujúci dátum a čas doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.

- 18.6 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 18.7 Ponuky predložené verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačovi nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie verejného obstarávateľa o postupe verejného obstarávania.

Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

19. Otváranie a preskúmanie časti ponúk „Ostatné“

- 19.1 Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponúk a následne otvorí ponuky a časti ponúk, označené ako „Ostatné“. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako „Ostatné“ komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená.
- 19.2 Otváranie častí ponúk, označených ako "Ostatné" je neverejné.
- 19.3 Otváranie častí ponúk, označených ako „Ostatné“ vykoná komisia dňa **06.06.2017 o 10:00 hod.** Miestom otvárania ponúk EUROFORMES, a. s. Vysokoškolákov 41 , 010 08 Žilina , Zasadačka EUROFORMES
- 19.4 Po otvorení častí ponúk, označených ako „Ostatné“ komisia vykoná všetky úkony podľa zákona o verejnom obstarávaní, spočívajúce vo vyhodnotení týchto častí ponúk, podaní vysvetlenia, doplnení týchto častí ponúk, vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení uchádzačov alebo vylúčení ponúk uchádzačov.

20. Otváranie častí ponúk „Kritériá“

- 20.1 Otváranie častí ponúk, označených ako „Kritériá“ vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené. Medzi odoslaním oznámenia a otváraním častí ponúk, označených ako „Kritériá“, bude aspoň päť pracovných dní.
- 20.2 Účasť na otváraní častí ponúk, označených ako „Kritériá“ je umožnená všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená.
- 20.3 Na otváraní častí ponúk označených ako „Kritériá“ môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba), sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti a výpisom z obchodného registra alebo živnostenským listom. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.
- 20.4 Komisia overí neporušenosť častí ponúk, označených ako „Kritériá“ a zverejní obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v častiach ponúk, označených ako „Kritériá“ sa nezverejňujú. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako „Kritériá“ komisia označí rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky, označenú ako „Ostatné“, predloženú tým istým uchádzačom.

21. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

- 21.1 V procese vyhodnotenia splnenia podmienok účasti uchádzačmi verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 40 zákona o verejnom obstarávaní. Ak prichádza do úvahy, použije sa § 152 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

21.2 Verejný obstarávateľ bude posudzovať splnenie podmienok účasti v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a a v súlade s týmito súťažnými podkladmi.

22. Vyhodnocovanie ponúk

22.1 V procese vyhodnocovania ponúk verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

22.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.

22.3 Ponuky uchádzačov, ktoré nebudú vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na vyhodnocovanie ponúk uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a spôsobom určeným v časti *A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov.

Časť VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

23. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

23.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.

23.2 Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuka sa prijíma.

23.3 Neúspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk verejný obstarávateľ uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

24. Uzavretie zmluvy

24.1 V procese uzavretia zmluvy verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 56 zákona o verejnom obstarávaní, vrátane povinností súvisiacich s registrom konečných užívateľov výhod.

24.2 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty alebo ak neboli doručené námietky.

24.3 Úspešný uchádzač, alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi v súlade s § 56 ods. 10 zákona o verejnom obstarávaní riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 4 až 9 zákona o verejnom obstarávaní, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Uchádzač musí spĺňať nasledujúce podmienky účasti:

1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2, resp. podľa ods. 4 a/alebo ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní predložením originálnych dokladov alebo ich úradne overených kópií v rozsahu a platnosti v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

1. § 32 ods. 1 písm. a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,

uchádzač preukazuje doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,

2. § 32 ods. 1 písm. b) - nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

Uchádzač preukazuje doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,

3. § 32 ods. 1 písm. c) - nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

uchádzač preukazuje doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,

4. § 32 ods. 1 písm. d) - nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,

Uchádzač preukazuje doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,

5. § 32 ods. 1 písm. e) - je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu

Uchádzač preukazuje doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,

6. § 32 ods. 1 písm. f) - nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

Uchádzač preukáže doloženým čestným vyhlásením

Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z uvedených dokladov alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ak právo štátu uchádzača alebo zájemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou

inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.

2. Podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia:

§ 33 ods. 1 písm. a) vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky. Uchádzač predloží bankovú informáciu. Súčasne má uchádzač povinnosť predložiť aj čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu, že má zriadený účet/účty iba v banke/bankách, od ktorých predložil požadované vyjadrenie.

Zdôvodnenie: Požiadavka je primeraná a jej potreba vyplynula z dôvodu overenia a preukázania finančnej spoľahlivosti u uchádzača, t.j., že uchádzač je aj pofinančnej stránke spoľahlivým partnerom.

Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade sa postupuje podľa § 33 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

3. Podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti:

§ 34 ods. 1 písm. b) zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov doplneným potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia prác a zhodnotenia uskutočnených prác podľa obchodných podmienok; 1. ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia, 2. ak odberateľom bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ, ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Uchádzač preloží zoznam prác, v ktorom budú min. minimálne dve zákazky obdobného charakteru každá v sume min. 135 000 € bez DPH. Referenčné listy budú originál, alebo úradne osvedčené kópie. Zdôvodnenie: Požiadavka zisťuje uchádzačove praktické skúsenosti s premetom zákazky a je primeraná z dôvodu kvalitného vykonania zákazky.

§ 35

Systém manažérstva kvality

Uchádzač predloží certifikát kvality ISO 9001. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát systému manažérstva kvality vydaný príslušným orgánom členského štátu.

Zdôvodnenie: Preukázanie odbornosti uchádzača kvalitne zrealizovať zákazku.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade sa postupuje podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

4. Ďalšie doklady a dokumenty:

V súlade s § 39 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní môže hospodársky subjekt splnenie podmienok účasti predbežne nahradiť **jednotným európskym dokumentom**, kde v časti IV Podmienky účasti **vyplní len bod a: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti**.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar,

uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Vzor referencie

Dôkaz o plnení (referenčný list)

Referenčný list – potvrdenie o uspokojivom vykonaní stavebných prác	
Obchodné meno a sídlo zhotoviteľa:	
Obchodné meno a sídlo odberateľa:	
Názov a miesto zákazky:	
Stručný opis predmetu zákazky:	
Zmluvná cena (uvedená v € vrátane DPH):	Skutočne fakturovaná cena (uvedená v € vrátane DPH):
Zmluvný termín realizácie: Zmluvný termín realizácie (od – do):	Skutočný termín realizácie: Skutočný termín realizácie (od – do):
Vyjadrenie odberateľa (verejného obstarávateľa):	
Meno a priezvisko kontaktnej osoby poverenej poskytnutím informácie:	Tel. č. a emailová adresa kontaktnej osoby poverenej poskytnutím informácie:
Miesto a dátum:	Podpis a pečiatka odberateľa (verejného obstarávateľa) :

Potvrdenie môže mať aj iný formát, musí však obsahovať požadované údaje.

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Vyhodnotenie ponúk bude na základe ekonomicky najvýhodnejšej ponuky podľa týchto kritérií:

1. cena bez DPH - váha 60,00 % body 60,00

Ponuka získa body podľa vzorca

Získané body = min.cenová ponuka / cenová ponuka uchádzača x 60

2. Lehota výstavby v dňoch – váha 40,00 % body 40

Ponuka získa body podľa vzorca

Získané body = najkratšia doba výstavby / doba výstavby uchádzača x 40

Uspešný bude uchádzač, ktorý získa najviac bodov zo súčtu získaných bodov v oboch kritériách.

Poznámka.

min.cenová ponuka – je najnižšia cenová ponuka z predložených ponúk

najkratšia doba výstavby – je najkratšia doba výstavby z predložených ponúk

Návrh na plnenie kritérií

1. Identifikácia dodávateľa : (vyplní oslovený dodávateľ)

Názov:

Sídlo:

Štatutárny zástupca:

IČO:

DIČ:

Zberný dvor - Lúčky - stavebné práce

Návrh kritérií:

1. Cena bez DPH €

2. Lehota výstavby v dňoch

V dňa

.....
podpis štatutárneho orgánu uchádzača alebo člena
štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača,
oprávneného konať v mene uchádzača

Prílohou musí byť aj vyplnený výkaz výmer a rozpočet.

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Pozri projekt „Zberný dvor - Lúčky - stavebné práce“

Ing. Maroš Salva a Matej Salva.

Projektové dokumentácia je voľne prístupná na www.obec-lucky.sk

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Uchádzačom navrhovaná cena musí zahŕňať všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky podľa časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
2. Uchádzač uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v členení podľa časti A.3 *Kritériá na vyhodnotenie ponúk* a časti C.1 *Návrh na plnenie kritérií* týchto súťažných podkladov.
3. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uchádzač na túto skutočnosť vo svojej ponuke upozorní. Cena uchádzača, ktorý nie je platcom DPH, bude posudzovaná ako cena celkom.
4. Uchádzač musí v cene predmetu zákazky uviesť pre každú požadovanú položku aj jednotkovú cenu. Celková cena je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného v zozname položiek. Položky (jednotlivé časti predmetu zákazky) uvedené v zozname položiek, pre ktoré uchádzač neuvedie jednotkovú cenu, budú považované za už zahrnuté v iných cenách.

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

Zmluva o dielo č.

uzatvorená podľa ustanovení § 536 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb.
v znení neskorších predpisov

ČI. I. Zmluvné strany

Objednávateľ :
Obchodné meno : **Obec Lúčky**
Sídlo :

Štatutárny zástupca :
IČO :
DIČ :
Bankové spojenie :
č. ú. :
Tel. :
E-mail :

Zhotoviteľ :
Obchodné meno :
Sídlo :

Zapísaný v :
Štatutárny zástupca :
Bankové spojenie :
č. ú.:
IČO :
IČ DPH :
DIČ :
Tel. :
E-mail :

ČI. II. Predmet zmluvy

2.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že za podmienok dohodnutých v tejto zmluve o dielo vykoná pre objednávateľa dielo: „**Zberný dvor - Lúčky – stavebné práce**“. v zmysle platných STN, v súlade s výkazom výmer, za dodržania podmienok povolení, stanovísk a vyjadrení dotknutých orgánov a organizácií a odovzdá ho ako celok objednávateľovi v mieste plnenia zápisom o odovzdaní a prevzatí diela.

2.2. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zhotoviteľovi ďalej dohodnuté spolupôsobenie, dielo po jeho riadnom vykonaní od zhotoviteľa prevziať a zaplatiť za jeho zhotovenie cenu dohodnutú v tejto zmluve.

2.3. Obsah a rozsah predmetu tejto zmluvy je určený výkazom výmer, ponukou zhotoviteľa a podmienkami dohodnutými oboma zmluvnými stranami.

2.4. Zhotoviteľ je povinný vykonať dielo podľa tejto zmluvy na vlastné náklady a nebezpečie v čase dohodnutom v tejto zmluve. Pri vykonávaní diela postupuje zhotoviteľ samostatne pri dodržaní stanovených podmienok a pri rešpektovaní príslušných právnych predpisov.

Čl. III. Doba a čas plnenie

3.1. Zhotoviteľ je povinný dodať stavebné práce do miesta uvedeného v čl. IV bodu IV.1. tejto zmluvy od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy **najneskôr do 10.11.2017**. Zmluvné strany sa dohodli, že plnenie predmetu zmluvy bude na základe objednávok objednávateľa **na jednotlivé stavebné objekty** a v závislosti od pridelených finančných prostriedkov.

3.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dodá predmet dohodnutý v rozsahu a obsahu článku II. tejto zmluvy v nasledovných termínoch:

Začatie plnenia: **do 3 dní od prijatia objednávky na jednotlivé stavebné objekty**
Ukončenie plnenia: **Dodanie predmetu zákazky nastane najneskôr do xx dní od doručenia objednávky na jednotlivé stavebné objekty (xx počet dní sa doplní z ponuky víťazného uchádzača)**

3.3. Prípadné zmeny času plnenia uvedeného v bode 3.1. dohodnú zmluvné strany formou očíslovaných písomných dodatkov, ktoré sa po obojstrannom súhlasnom podpise zmluvných strán stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Čl. IV. Miesto plnenia

4.1. Miestom plnenia je : Kataster obce Lúčky

Čl. V. Cena za dielo

5.1. Cena za zhotovenie predmetu zmluvy v rozsahu čl. II. bola zmluvnými stranami dohodnutá podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacej vyhlášky č. 87/1996 Z. z. a predstavuje :

Cena bez DPH	EUR
DPH 20%	EUR
Spolu s DPH	EUR

Slovom: eur a centov.

5.2. V prípade vzniku navyč prác, zmeny podkladov atď., ovplyvňujúcich cenu za dielo dohodnutú v čl. 5.1. tejto zmluvy, musia byť predmetné práce, ich rozsah a cena prerokované, odsúhlasené a doriešené medzi zhotoviteľom a objednávateľom formou písomného dodatku k tejto zmluve. Podkladom pre zhotovenie navyč prác bude objednávka objednávateľa alebo objednávateľom potvrdený zápis v stavebnom denníku.

5.3. Rozpočet stavby odsúhlasený obidvoma zmluvnými stranami tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

Čl. VI. Platobné podmienky

6.1. Objedávateľ neposkytne zhotoviteľovi zálohu na realizáciu diela.

6.2. Cena diela bude zhotoviteľovi vyplatená vo väzbe na zrealizované vecné plnenia pri odovzdaní a prevzatí diela. Faktúra zhotoviteľa bude doložená potvrdením vecného plnenia stavebným dozorom predmetného diela.

6.3.. Ak pri odovzdaní a prevzatí diela budú zistené vady alebo nedorobky, je objednávateľ oprávnený zadržať 10 % z ceny diela až do termínu odstránenia všetkých väd a nedorobkov uvedených v zápise o prevzatí diela.

6.5. Lehota splatnosti faktúry bola vzájomne dohodnutá do 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.

Čl. VII.

Zmluvné pokuty a úroky z omeškania

7.1. V prípade omeškania zhotoviteľa so splnením povinnosti dodávky predmetu zmluvy v dohodnutom termíne, zaplatí zhotoviteľ objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,03% z ceny diela za každý deň omeškania.

7.2. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry v dohodnutej dobe splatnosti, zaplatí objednávateľ zhotoviteľovi úrok z omeškania vo výške 0,03% z neuhradenej sumy za každý deň omeškania.

7.3. V prípade vzniku nároku na zmluvnú pokutu, zmluvné strany dohodli, že uplatnenie tejto sankcie je podmienené vystavením samostatnej faktúry.

Čl. VIII.

Záručná doba a zodpovednosť za vady

8.1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy bude zhotovený v súlade so záväzkami tejto zmluvy, podľa technických noriem, všeobecne záväzných právnych predpisov a požiadaviek objednávateľa a že bude spôsobilý k zmluvnému účelu.

8.2. Zmluvné strany dohodli záručnú dobu **60 mesiacov**, ktorá začína plynúť dňom odovzdania diela objednávateľovi. U zariadení a dodávok, u ktorých bol vydaný záručný list výrobcom, sa záruka zhotoviteľa riadi týmto záručným listom.

8.3. Dielo má vady, ak nie je v súlade s podmienkami stanovenými v bode 8.1. tejto zmluvy a ak nezodpovedá schválenému projektu stavby a právoplatnému stavebnému povoleniu.

8.4. Zmluvné strany sa dohodli, že počas záručnej doby má objednávateľ právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť bezplatne odstrániť vady diela.

8.5. Objednávateľ je povinný písomne oznámiť zhotoviteľovi vady diela bez zbytočného odkladu, najneskôr do 3 dní odo dňa ich zistenia.

8.6. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním prípadných väd predmetu tejto zmluvy do 5 dní od uplatnenia oprávnenej reklamácie objednávateľa a vady odstrániť v čo najkratšom technicky možnom čase. Termín odstránenia väd sa dohodne písomnou formou.

8.7. Vady diela, ktoré sú zjavné už pri odovzdaní a preberaní diela, je objednávateľ povinný uviesť v zápise o odovzdaní a prevzatí diela a zhotoviteľ je povinný ich odstrániť vo vzájomne dohodnutej lehote.

8.8. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré boli spôsobené porušením povinností zo strany objednávateľa.

Čl. IX.

Spolupôsobenie objednávateľa a zhotoviteľa

9.1. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi stavenisko pre zhotovenie predmetu zmluvy. Časový harmonogram, podmienky a koordinácia postupu stavebných prác budú dohodnuté pri odovzdaní staveniska.

9.2. Zhotoviteľ je povinný viesť od prevzatia staveniska stavebný denník o prácach, ktoré vykonáva. Do denníka sa denne zapisujú všetky skutočnosti rozhodujúce pre plnenie zmluvy, najmä odovzdanie stavebných pripraveností, záznamy technického dozoru objednávateľa a pod.

9.3. Objednávateľ je povinný sledovať obsah denníka a k zápisom pripájať svoje stanovisko. Ak stavbyvedúci so záznamom objednávateľa nesúhlasí, je povinný pripojiť k záznamu do 5 pracovných dní svoje vyjadrenie. V opačnom prípade sa predpokladá, že s jeho obsahom súhlasí. To isté platí pre objednávateľa voči záznamom zhotoviteľa.

9.4. Objednávateľ sa zaväzuje spolupracovať pri realizácii dohodnutého diela podľa tejto zmluvy a prevziať riadne dokončené dielo.

9.5. Zhotoviteľ je povinný vyzvať objednávateľa, stavebno – technický dozor, na prevzatie prác, ktoré budú ďalším postupom zakryté alebo sa stanú neprístupnými, a to minimálne tri pracovné dni vopred. Ak sa objednávateľ nedostaví ku kontrole, je zhotoviteľ oprávnený pokračovať vo vykonávaní diela. Ak bude objednávateľ trvať na dodatočnom odkrytí prác, znáša náklady s tým spojené. To však neplatí, ak sa pri dodatočnom odkrytí zistí porušenie kvalitatívnych podmienok výkonu práce zhotoviteľa.

Čl. X.

Odobzdanie a prevzatie diela

10.1. Zhotoviteľ odovzdá a objednávateľ preberie dielo po ukončení všetkých prác vrátane vypratania staveniska. Dielo sa bude odovzdávať ako celok.

10.2. Najneskôr 3 dni pred zahájením preberacieho konania odovzdá zhotoviteľ objednávateľovi kompletnú dodávateľskú dokumentáciu, bez ktorej sa nepristúpi k preberaciemu konaniu.

10.3. O odovzdaní a prevzatí diela zmluvné strany spíšu zápis, kde sa zhodnotí akosť vykonaných prác, súpis zistených väd a nedorobkov, s termínom ich odstránenia. Obsahom zápisu je aj vyhlásenie objednávateľa, že dielo preberá a pokiaľ nie, z akých dôvodov.

10.4. Prípadné vady a nedorobky, uvedené v zápise o odovzdaní a prevzatí diela, nebrániace užívaniu, odstráni zhotoviteľ vo vzájomne stanovenej lehote. V zápisnici o odovzdaní a prevzatí zhotoviteľ určí svojho zástupcu, ktorému umožní objednávateľ prístup na miesta prípadných väd a ktorý vydá potvrdenie o odstránení väd a nedorobkov.

10.5. Zhotoviteľ je povinný písomne vyzvať objednávateľa na prevzatie prác, a to najneskôr 7 dní pred plánovaným odovzdaním prác.

Čl.XI

Zábezpeka

11.1 Objednávateľ môže požadovať od zhotoviteľa, aby do 10 dní od podpisu zmluvy zložil na účet objednávateľa výkonovú zábezpeku vo výške 10 % zmluvnej ceny.

11.2 Zmluvné strany sa dohodli, že výkonová zábezpeka bude zložená na účte objednávateľa do dňa uplynutia záručnej doby podľa tejto zmluvy a musí byť udržiavaná v plnej výške 10 % zmluvnej ceny počas celej doby zloženia. Zhotoviteľ nemá nárok na vrátenie zábezpeky do dňa uplynutia záručnej doby.

11.3 Všetky náklady a poplatky spojené so zábezpekou znáša zhotoviteľ.

11.4 Zmluvné strany sa dohodli, že zábezpeka bude slúžiť na zabezpečenie povinnosti zhotoviteľa na zaplatenie zmluvných pokút, nárokov na náhradu škody, ako aj akýchkoľvek ďalších povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy.

11.5 Objednávateľ je oprávnený použiť zloženú zábezpeku v prípade nesplnenia akejkoľvek povinnosti zhotoviteľa z tejto zmluvy, a to vo výške škody spôsobenej objednávateľovi porušením povinnosti zhotoviteľa a/alebo vo výške zmluvnej pokuty zabezpečujúcej splnenie povinnosti zhotoviteľa vyplývajúcej z tejto zmluvy a/alebo vo výške akejkoľvek pohľadávky objednávateľa voči zhotoviteľovi vzniknutej na základe alebo v súvislosti s touto zmluvou.

11.6 Použitie zábezpeky podľa bodu tohto článku je možné len po vzájomnej dohode objednávateľa a zhotoviteľa, čo potvrdia spísaním a podpisom protokolu, kde bude uvedený dôvod použitia zábezpeky.

Čl. XII. Ostatné ustanovenia

12.1. Zhotoviteľ bude pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, technické normy a podmienky tejto zmluvy.

12.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje všetky práce zrealizovať v súlade s platnými STN a právnymi predpismi platnými v čase realizácie diela pri dodržaní všetkých bezpečnostných opatrení.

12.3. Zhotoviteľ sa bude riadiť východiskovými podkladmi objednávateľa, zápsmi a dohodami oprávnených zamestnancov.

12.4. Ak dohody uzavreté podľa bodu 11.3. budú mať vplyv na predmet alebo termín splnenia záväzku, musí byť súčasťou tejto dohody aj spôsob úpravy ceny a času plnenia vzhľadom na zmenu predmetu zmluvy. Takáto dohoda je podkladom pre vypracovanie písomného dodatku k tejto zmluve, ktorý sa po súhlasnom podpise oboch zmluvných strán stáva neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

12.5. Zhotoviteľ bude pri realizácii diela plniť povinnosti vyplývajúce z rozhodnutí správnych orgánov vydaných pred začatím a počas realizácie prác. V prípade porušenia, resp. neplnenia týchto povinností bude objednávateľ prípadné sankcie uplatňovať u zhotoviteľa.

Čl. XIII. Záverečné ustanovenia

13.1. V sporných prípadoch sa zmluvné strany riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Týmito predpismi sa riadia aj vzťahy neupravené v tejto zmluve.

13.2. V prípade, že vzniknú spory vyplývajúce z tejto zmluvy, budú ich zmluvné strany riešiť vzájomnou dohodou štatutárnych zástupcov. Ak nedôjde k dohode, môže ktorákoľvek zo zmluvných strán požiadať o rozhodnutie príslušný súd.

13.3. Zmeny a doplnky tejto zmluvy budú zmluvné strany riešiť formou písomných, očíslovaných dodatkov, ktoré sa po súhlasnom obojstrannom podpísaní zmluvnými stranami stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

13.4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania. Je vypracovaná v štyroch vyhotoveniach s určením dve vyhotovenia pre objednávateľa a dve vyhotovenia pre zhotoviteľa.

13.5. Zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodávaným tovarom, uskutočnenými stavebnými prácami a poskytnutými službami kedykoľvek, počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami, ktorými sú:

- a. Poskytovateľ NFP a ním poverené osoby,
- b. Útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby,
- c. Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
- d. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
- e. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a európskeho dvora audítorov,
- f. Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

Vo všetkých zmluvách s podzhotoviteľmi alebo dodávateľmi v rámci Zmluvy o Dielo je Zhotoviteľ povinný uviesť obdobné ustanovenie.

13.6 Plnenie tejto zmluvy nastane až po podpísaní zmluvy o dotáciu z Environmentálneho fondu, oblasť C: Rozvoj odpadového hospodárstva a činnosti C3 Zavedenie triedeného zberu v obciach, vybudovanie zberných dvorov a dotriedovacích zariadení. V prípade, ak nedôjde k podpísaniu zmluvy o dotáciu, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zákazku nezrealizovať.

Príloha: rozpočet

V, dňa.....

V, dňa.....

za zhotoviteľa :

za objednávateľa: